

A személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmény és falugondnoki szolgálat működésének engedélyezéséről, továbbá a szociális vállalkozás engedélyezéséről szóló 188/1999 (XII. 16.) Korm. Rendeletet (továbbiakban: Szmr.) módosító 353/2007. (XII. 23.) Korm. rendelet főbb rendelkezései:

I./ A Foglalkoztatási és Szociális Hivatal (továbbiakban: FSZH) bekerül a Kormány által kijelölt működést engedélyező szervek közé. A szociális és gyámhivatal (a továbbiakban: Hivatal) hatósági eljárásában a fellebbezés elbírálására jogosult szerv és a felügyeleti szerv az FSZH. (Szmr. 1/B. §.)

II./ Egyházi fenntartó esetén szociális szolgáltató és nappali ellátást nyújtó szociális intézmény működési engedélye iránti kérelemhez, most már nem elegendő az egyházi szerv, személy nyilatkozatát csatolni a szolgáltató fenntartásának tényéről, hanem csatolni kell:

- az egyház bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott, egy hónapnál nem régebbi kivonatot, továbbá, ha a fenntartó az egyház bírósági nyilvántartásba nem vett szervezeti egysége, a nyilvántartásba vett egyház, egyházi jogi személy képviselőjének a nyilatkozatát a fenntartó nevééről, székhelyéről és képviselőjének személyéről, valamint arról, hogy a fenntartó az általa képviselt egyház, egyházi jogi személy szervezeti egysége, és az egyház alapszabálya alapján jogi személyiséggel rendelkezik. (Szmr. 2/A. §-a (1) bekezdés e) pontja)

III./ A Szoc. tv.-be bevezetésre került a szociális bírság. Erre vonatkozó rendelkezések az SZmr.-ben is megjelennek:

- **Az Szmr. 17. §-ában kerül szabályozásra részletesen a szociális igazgatási bírságra vonatkozó rendelkezések:**

A működést engedélyező szerv bírságot szabhat ki:

- a. a fenntartóval, a jogsértés során a fenntartó nevében eljáró személlyel, illetve az intézményvezetővel szemben, ha a fenntartó, illetve a szolgáltató, intézmény az ellátottaknak a Szoc.tv.-ben biztosított jogait megsérti, így különösen, ha a tájékoztatási kötelezettséget megszegik, az ellátottat, az ellátotti érdekképviselői szervet akadályozzák jogai gyakorlásában, illetve abban, hogy a működést engedélyező szervhez, az ellátottjogi képviselőhöz vagy más hatósághoz forduljon, vagy az intézményvezető, illetve a fenntartó a panaszt határidőben nem vizsgálja ki,
- b. a szociális szolgálatást engedély nélkül nyújtó személlyel, szervezettel és az engedély nélkül nyújtott szociális szolgálatással kapcsolatban a szervezet nevében - különösen a szolgáltatás iránt érdeklődőknél, illetve igénybe vevőknél - eljáró személlyel szemben,
- c. a fenntartóval és a fenntartó nevében eljárni jogosult személlyel szemben, ha a fenntartó az Szmr.-ben meghatározott esetekben nem kéri a működési engedély módosítását, ismételt kiadását,
- d. az intézményvezetővel vagy - ha a feltételeket a fenntartó nem biztosítja - a fenntartóval szemben, ha a szolgáltató, intézmény nem nyújtja azokat a

- szolgáltatásokat, amelyeket az engedélyezett szociális szolgáltatásra vonatkozó jogszabályok alapján nyújtania kell,
- e. állami fenntartású intézményvezetővel szemben, ha az ellátottal kötött megállapodás (Szoc. tv. 94/B. §), annak módosítása vagy az intézményvezető által történő megszüntetése jogszabályba ütközik,
 - f. egyházi, illetve nem állami fenntartású intézménynek fenntartójával, és - az ellátottal kötött - megállapodás megkötése, módosítása, illetve megszüntetése során a fenntartó nevében eljáró személlyel szemben, ha az ellátottal kötött megállapodás (Szoc.tv. 94/D. §.), annak módosítása vagy a fenntartó által történő megszüntetése jogszabályba ütközik,
 - g. az egyházi, nem állami fenntartóval szemben, ha az intézményi térítési díj megállapítására vagy összegére vonatkozó szabályokat megszegik,
 - h. az intézményvezetővel és - ha a személyi térítési díjat, illetve a költőpénzt a fenntartó állapította meg - a fenntartóval szemben, ha a személyi térítési díj, illetve a költőpénz megállapítására vagy összegére vonatkozó szabályokat megszegik,
 - i. a fenntartóval, valamint állami fenntartású intézmény esetén az intézményvezetővel, egyházi, illetve nem állami fenntartású intézmény esetén az Szt. 94/D. §-a szerinti megállapodás megkötése, módosítása, illetve megszüntetése során a fenntartó nevében eljáró személlyel szemben, ha az egyszeri hozzájárulás megállapítására, összegére, megfizetésére vagy visszafizetésére vonatkozó szabályokat megszegik,
 - j. a fenntartóval és azzal a személlyel, szervezettel szemben, amelynek a vagyoni előnyt nyújtották, ha a Szoc.tv. 119/A. §-a szerinti tilalmat megsértik.

(Szoc.tv. 119/A. §-a: Az ellátottól, törvényes képviselőjétől, hozzátartozójától [Ptk. 685. § b) pontja], az ellátott tartására jogszabály, szerződés vagy bírósági határozat alapján köteles személytől, valamint a térítési díjat vagy az egyszeri hozzájárulást megfizető személytől a térítési díjon és az egyszeri hozzájáruláson kívül más jogcímen a szociális szolgáltatásért, illetve az intézményben történő elhelyezésért a szolgáltató, az intézmény, a fenntartó vagy egy harmadik személy számára pénzbefizetés vagy más vagyoni előny nyújtása nem kérhető.)

A bírság összegét az eset összes körülményeire, így különösen a jogsértés súlyára, a jogsértéssel okozott érdeksérelem nagyságára, a jogsértő állapot időtartamára, a jogsértő magatartás ismételt tanúsítására és - fenntartóra kiszabott bírság esetén - a bírság megfizetésének az ellátás színvonalára gyakorolt hatására tekintettel kell meghatározni.

A bírság - a jogsértés jellegétől, illetve a felelősség mértékétől függően - több személlyel, illetve szervezettel szemben is kiszabható.

Ha a bírsággal sújtott személy vagy szervezet a működést engedélyező szerv által megállapított határidőn belül nem intézkedik a jogellenesség megszüntetése érdekében, a bírság ismételtelen kiszabható.

A bírság más jogkövetkezményekkel egyidejűleg is alkalmazható.

Az intézményvezetőre vonatkozó rendelkezéseket a szociális szolgáltató, intézmény vezetőjén kívül arra a személyre is alkalmazni kell, aki az intézményvezető jogszabályban meghatározott azon feladatát ellátja, amelyből származó jog gyakorlásával, illetve kötelesség megszegésével a jogsértést elkövették.

A bírságot az ügyben első fokon eljáró szerv számára - a kiszabó határozat jogerőre emelkedését követő harminc napon belül - kell megfizetni. A megbírságolt köteles a bírság megfizetését - a megfizetést követő három napon belül - az ügyben első fokon eljáró szervnél

igazolni. A meg nem fizetett bírság végrehajtására az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

- 2008. január 1. napjától ha a városi jegyző a szolgáltató működésével kapcsolatban, valamint ha a működést engedélyező szerv az intézmény működésével kapcsolatban hiányosságot észlel, akkor szociális igazgatási bírságot (a továbbiakban: bírság) is kiszabhat.
- Ha a fenntartó a megjelölt határidőben nem intézkedik a szabályszerű működés megteremtése érdekében, a városi jegyző már nemcsak a szolgáltató működési engedélyét vonhatja vissza, és kötelezheti a fenntartót a szociális szolgáltatás abbahagyására, hanem bírságot is kiszabhat.
- Ha az intézmény fenntartója a megjelölt határidőben nem intézkedik a szabályszerű működés megteremtése érdekében, úgy a működést engedélyező szerv az alábbi intézkedéseket teheti, valamint 2008. január 1. napjától működési engedélyt is kiszabhat.

A működést engedélyező szerv

- a) az intézmény működési engedélyét visszavonja, és amennyiben működése ellátási érdekből indokolt, úgy feltételek előírása mellett ideiglenes működési engedélyt ad ki, vagy
- b) az intézmény működési engedélyének módosításával csökkenti az intézmény férőhelyeinek, külső férőhelyeinek, időszakos férőhelyeinek, illetve emelt szintű férőhelyeinek a számát, vagy
- c) az intézmény működési engedélyét visszavonja, és kötelezi a fenntartót a szociális szolgáltatás abbahagyására, vagy
- d) nem állami, illetve egyházi fenntartású bentlakásos szociális intézmény esetén az Szt. 92/C. §-ának (5)-(6) bekezdése szerint határoz a normatív állami hozzájárulás visszatartásáról,
- e) **bírságot szabhat ki.**

IV./ Az FSZH 2008. január 1. napjától ellenőrizheti, hogy a szolgáltató valamint az intézmény működése, tevékenysége megfelel-e a jogszabályokban és a működési engedélyben foglaltaknak. Az FSZH az ellenőrzésről és a megtett intézkedésekről értesíti a működést engedélyező városi jegyzőt, illetve Hivatalt.

V./ Tekintettel arra, hogy a Szoc. tv.-ben bevezetésre került egy új ellátási forma, az ún. bázis-szállás, ennek a működésének az engedélyezésével kapcsolatos rendelkezések bekerültek az Szmr.-be. (Szmr. 8/B. §.)

VI./ Módosulnak több ponton a nem állami és egyházi fenntartású szociális intézmény és szociális szolgáltató normatív állami támogatására vonatkozó rendelkezések. (Szmr. 21.§-22/E.§.) Ezek közül a főbb módosulások a következők:

- A fenntartó a feladatellátási normatív hozzájárulást és a képzési normatív hozzájárulást (a továbbiakban együtt: normatív állami hozzájárulás) a szociális szolgáltató elsődleges ellátási területe, illetve a szociális intézmény székhelye, telephelye szerint illetékes Igazgatóságnál
 - a) a tárgyévet megelőző évben jogerős működési engedéllyel rendelkező szolgáltató, intézmény esetén tárgyév március 10-éig,
 - b) az a) pontban nem említett esetben a működési engedély jogerőre emelkedését követő 30 napon belül

igényelheti. A feladatellátási normatív hozzájárulást a 2. számú melléklet szerinti adatlapon, a képzési normatív hozzájárulást a 8. számú melléklet szerinti adatlapon kell igényelni. Bázis-szállás után feladatellátási normatív hozzájárulás utólagosan, az elszámolás során, a 7. számú melléklet szerinti adatlapon igényelhető.

- Az igénylőlapoz csatolni kell
 - a. a fenntartó írásbeli képviselőjére jogosult személy, illetve a szociális vállalkozó közjegyző vagy Igazgatóság által hitelesített aláírás-mintáját vagy a cégnyilvánosságról, a bírósági cégeljárásról és a végelszámolásról szóló 2006. évi V. törvény 9. §-a szerinti címpéldányt, illetve aláírás-mintát,
 - b. a fenntartó három hónapnál nem régebbi cégkivonatát vagy annak Igazgatóság által hitelesített másolatát, ha a fenntartó jogi személyiségű gazdálkodó szervezet vagy jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság,
 - c. a fenntartó bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott, három hónapnál nem régebbi kivonatot vagy annak Igazgatóság által hitelesített másolatát, ha a fenntartó társadalmi szervezet, alapítvány vagy közalapítvány,
 - d. egyházi fenntartó esetén az egyház bírósági nyilvántartásba bejegyzett hatályos adatairól kiadott, egy hónapnál nem régebbi kivonatot vagy annak Igazgatóság által hitelesített másolatát, továbbá, ha a fenntartó az egyház bírósági nyilvántartásba nem vett szervezeti egysége, a nyilvántartásba vett egyház, egyházi jogi személy képviselőjének a nyilatkozatát a fenntartó nevééről, székhelyéről és képviselőjének személyéről, valamint arról, hogy a fenntartó az általa képviselt egyház, egyházi jogi személy szervezeti egysége, és az egyház alapszabálya alapján jogi személyiséggel rendelkezik,
 - e. természetes személy fenntartó esetén a szociális vállalkozói engedély másolatát,
 - f. azon magyarországi pénzügyintézetnél vezetett bankszámla szerződését vagy annak közjegyző vagy Igazgatóság által hitelesített másolatát, amelyre a fenntartó a normatív állami hozzájárulás folyósítását kéri,
 - g. a fenntartó felhatalmazását azonnali beszédési megbízás benyújtására arra az esetre, ha visszafizetési, illetve kamatfizetési kötelezettsége keletkezik,
 - h. a fenntartó nyilatkozatát arról, hogy neki, valamint - ha a szolgáltató, intézmény jogi személy - a szolgáltatónak, intézménynek harminc napon túli lejárt köztartozása nincsen,
 - i. a fenntartó hozzájárulását ahhoz, hogy a normatív állami hozzájárulást folyósító, valamint a fenntartó székhelye szerinti Igazgatóság az adó-, járulékos-, illeték- vagy vámterhelésre vonatkozó adatokat az állami, önkormányzati adóhatóságtól, illetve a vámhatóságtól megkérhesse,
 - j. feladatellátási normatív hozzájárulás esetén - ha a szociális szolgáltató, illetve intézmény működését a tárgyévet megelőző év január 1-je előtt engedélyezték - a működést engedélyező szervnek a tárgyévet megelőző évben tartott ellenőrzés alapján, a fenntartó kérelmére kiadott - 3. számú melléklet szerinti - igazolását.

A fenntartónak *a)-i)* pont szerinti iratokat - az egy évben benyújtott igénylési kérelmek számától függetlenül - Igazgatóságoként egyszer kell csatolnia. Adatváltozás esetén az *a)-g)* pontja szerinti iratokat - a változást követő tizenöt napon belül - be kell nyújtani az Igazgatósághoz. A *h)* és *j)* pontja szerinti iratokat az igénylés során minden évben csatolni kell.

VII./ Változik az Szmr.:

- 2. számú melléklete,
- 7. számú melléklete,
- 9. számú melléklete.

(A 2008. január 1-jétől hatályos melléletek a honlapunkról letölthetők.)