

## VÁLLALKOZÁSI SZERZŐDÉS,

amelyet alulírt szerződő felek a következő tartalommal kötöttek meg egymással.

### 1. A felek megjelölése.

- 1.1. A Megrendelő megnevezése: **Fővárosi Önkormányzat Idősek Otthona**  
 székhelye: **1173 Budapest, Pesti út 117.**  
 alapító okirat száma: **1231/1992. (IX.24.) Főv. Kgy.**  
 adószáma: **15492519 2 42**  
 telefon és telex kapcsolási száma: **1/254-0052,**  
 az intézmény nevében aláírásra jogosult vezető: **Bakonyi László intézményvezető**
- 1.2. A Vállalkozó megnevezése: **Andrásik 2001 Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft.**  
 székhelye: **2330 Dunaharaszti, Domb u. 62.**  
 cégjegyzékszám: **13-09-087764**  
 adószáma: **12634354-2-13**  
 telefon és telex kapcsolási száma: **Telefon: 20/973-0459, Fax: 24/461-680**  
 cégjegyzésre jogosult tisztségviselő, aki az **Andrásik 2001 Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Kft** nevében aláírásra önállóan jogosult: **Andrásik Sándor, tisztsége: ügyvezető**

### 2. A vállalkozás tárgyára vonatkozó rendelkezések.

2.1. A vállalkozási szerződés tárgya: a Fővárosi Önkormányzat Idősek Otthona (1173 Budapest, Pesti út 117.) székhelyén lévő kazánház, hőközpont rekonstrukció megvalósítása az ajánlattételi felhívásban, a műszaki dokumentációban és a kísérő iratokban megfogalmazottak szerint. A Vállalkozó feladata a fenti rekonstrukció kiviteli terveinek elkészítése és a szükséges engedélyek beszerzése.

2.2. A Vállalkozó kötelezi magát, hogy a kazánház, hőközpont rekonstrukcióját az átvett tervdokumentáció és a Megrendelő által jóváhagyott -, engedélyezett tervek szerint elvégzi.

2.3. A Vállalkozó a kivitelezési munkálatokat legkorábban 2011. június 14-én kezdheti meg, és legkésőbb 2011. szeptember 30-ig befejezi. Az átadás átvétel legkésőbbi időpontja: 2011. szeptember 30.

2.4. Felek a kivitelezés lebonyolítására az alábbi részhatáridőkben állapodnak meg:

- |   |                    |
|---|--------------------|
| a) gázterv bemutatása Megrendelőnek .....                                 | Hi: június 17.     |
| b) kiviteli tervek bemutatása Megrendelőnek .....                         | Hi: július 1.      |
| c) meglévő berendezések bontása, ideiglenes melegvízellátás kivitelezése: | Hi: július 1.      |
| d) gázterv engedélyeztetése .....   | Hi: július 22.     |
| e) kazánok leszállítása az intézmény székhelyére .....                    | Hi: július 30.     |
| f) kivitelezés befejezése, a szükséges engedélyek beszerzése: .....       | Hi: szeptember 20. |

2.5. Megrendelő kiköti, hogy az elbontott berendezéseket, az új berendezések bizonyított rendelkezésre állásáig a megkövetelt fűtési biztonság miatt, Vállalkozó köteles olyan állapotban tartani, hogy azok szükség esetén visszaszerelhetőek legyenek.

### **3. A Vállalkozói díj.**

3.1. A Megrendelő kötelezi magát, hogy a költségvetésben részletezett munkák elvégzéséért, a 2.1 pontban jelölt feladatra összesen, a Vállalkozónak **44.614.745 Ft +ÁFA** azaz **negyvennégymillió-hatszáztizennégyezer-hétszáznegyvenöt** forint + általános forgalmi adó vállalkozási díjat fizet, a Kbt. 305. §-ban részletezett módon, átutalással.

Vállalkozó a kazánház bontását, az ideiglenes használati melegvízellátás kivitelezését és az új kazánok az intézményi székhelyére történő szállítását követően 1 db részszámla benyújtására jogosult, melynek összege a Vállalkozói díj 30 %-a.

Késedelmes fizetés esetén Megrendelő köteles a késedelmi napokra vonatkozóan 15 %-os késedelmi kamatot fizetni.

3.2. A munkát a Vállalkozó a 31.) pontban foglalt Vállalkozói díj ellenében teljeskörűen, hiánytalanul köteles elvégezni és erről írásban nyilatkozni.

3.3. A számlát a Megrendelő a 9. pontban szabályozott átadás-átvétel befejezését követő 30 napon belül egyenlíti ki.

### **4. A munkahely rendelkezésre bocsátása.**

4.1. A Megrendelő a 2.1. pontban megjelölt területet a 2.3. pontban megjelölt időponttól kezdődően a Vállalkozóval egyeztetett ütemezés szerint bocsátja rendelkezésre. A munkavégzést úgy kell megszervezni, hogy az Idősek Otthona normális lakhatási körülményei biztosítva legyenek, a lakóegységek-, valamint a mosoda üzem folyamatos melegvízellátását a kivitelés során folyamatosan fenn kell tartani. A Vállalkozónak alkalmazkodnia kell az Otthon házirendjéhez.

4.2. Az építési terület őrzése, a baleset-, vagyon- és tűzvédelem ellátása a Vállalkozó kötelessége. A vállalkozónak tájékozódnia kell az intézmény területén betartandó, a munkavállalók védelmére és a munkafeltételekre vonatkozó előírásokról.

### **5. Alvállalkozók.**

5.1. A Megrendelő alVállalkozók és egyéb közreműködők szolgáltatásainak igénybevételéről saját döntése alapján, korlátozás nélkül jogosult, az ajánlatában megjelöltek szerint. Az alVállalkozók munkavégzésének összehangolása a Vállalkozó feladata.

5.2. A Vállalkozó az általa kiválasztott alVállalkozók jogellenes magatartásáért úgy felel, mintha azt saját maga követte volna el.

### **6. Ellenőrzés, utasítás, tájékoztatás.**

6.1. A Megrendelő jogosult a kivitelezés folyamatos ellenőrzésére.

6.2. A Megrendelő a Vállalkozót a hibátlan teljesítés érdekében utasíthatja.

A Vállalkozó az utasítást csak annyiban köteles elfogadni, amennyiben az a munkaszervezésre nem terjed ki.

A Vállalkozó az olyan utasítást, amely a kivitelezésben többletmunkával és többletköltséggel jár, csak akkor köteles elfogadni, ha az ennek megtérítését a Megrendelő vállalja.

6.3. A felek kölcsönösen kötelesek egymást tájékoztatni minden olyan körülményről, amely a teljesítés idejét vagy minőségét érinti.

Amennyiben a Megrendelő okszerűtlen utasítást ad, erre őt a Vállalkozó köteles figyelmeztetni. A figyelmeztetés el nem fogadásának következményei a Megrendelőt terhelik.

6.4. A Megrendelő az ellenőrzéssel: **Bicskei Attila** műszaki szakértőt bízta meg.

A Megrendelő ellenőre a kivitelezéssel kapcsolatos észrevételeit és egyéb közleményeit a Vállalkozó helyszíni felelős műszaki vezetőjével, vagy helyettesével közölheti. A Vállalkozó helyszíni képviselője: **Buzás István** felelős műszaki vezető.

A felek kölcsönösen kötelesek a megjelöltek személyében bekövetkezett változásokat közölni és akadályoztatásuk esetén helyettesítésükről gondoskodni.

6.5. A Vállalkozó a kivitelezésről állandóan a helyszínen tartott építési naplót vezet. A felek műszaki ellenőre, illetve felelős műszaki vezetője a másik félnek szóló – műszaki jellegű – észrevételeit, tájékoztató közleményeit, utasításait figyelmeztetéseit köteles az építési naplóba bevezetni.

6.6. Vállalkozó nyilatkozattételre jogosult képviselője köteles résztvenni a szükség szerint, általában heti rendszerességgel megtartandó kooperációs üléseken.

## **7. A szerződést biztosító mellékkötelezettségek.**

7.1. Ha a Vállalkozó a kivitelezés befejezésére a 2.3. pontban meghatározott határidőt nem tartja meg, a késedelmes napokra, napi 200.000 Ft késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a 7.3. pontban meghatározott meghiúsulási kötbér összegét.

7.2. Ha a Vállalkozó a kivitelezés ütemezésére a 2.4. pontban megállapított részhatáridőket nem tartja meg, a késedelmes napokra, napi 100.000 Ft késedelmi kötbér fizetésére köteles, kivéve, ha a Megrendelő által is elfogadottan bizonyítani tudja, hogy a határidő betartása érdekében minden szükséges intézkedést megtett.

A késedelmi kötbér összege nem haladhatja meg a 7.3. pontban meghatározott meghiúsulási kötbér összegét.

7.3. Ha a teljesítés jogszerűtlen elállás, vagy valamelyik fél felróható magatartása miatt meghiúsul, az azért felelős fél a 2.000.000 Ft meghiúsulási kötbér fizetésére köteles. A vétkes félnek ezen felül a másik szerződő felet ért valamennyi bizonyítható kárát köteles megtéríteni.

## **8. A Szerződés módosítása.**

8.1. Ez a szerződés csak a Kbt. 303.§. (1) bekezdésére tekintettel módosítható.

## **9. Az átadás-átvétel.**

9.1. A munka befejezéséről a Vállalkozó értesíti a Megrendelőt és egyúttal kitűzi az átadás-átvétel megkezdésének az időpontját. A Megrendelő ezt akkor is köteles elfogadni és átvételi kötelezettségét teljesíteni, ha a Vállalkozó a kivitelezést a teljesítési határidő előtt fejezte be.

Az átadás-átvétel megkezdésének feltétele a beépített berendezések 72 órás hibamentes üzemelése.

Az átadás-átvétel során a felek jegyzőkönyvbe veszik a teljesítésnek a Megrendelő által megállapított hiányait és hibáit. Ezt követően a Megrendelő nyilatkozik arról, hogy

- a munkát átveszi-e, továbbá
- ha a munkát átveszi, milyen hiányok pótlását, illetve milyen hibák kijavítását követeli,
- az átvételt megtagadja-e, továbbá,
- ha az átvételt megtagadja, a későbbi átvételt milyen hiányok pótlásától és milyen hibák kijavításától teszi függővé.

9.2. A Megrendelő csak olyan munka elvégzését hiányolhatja, amelyet a költségvetés tartalmaz, vagy – enélkül is – azt, amely miatt az intézmény rendeltetésszerű használatra alkalmatlan.

9.3. A Megrendelő nem tagadhatja meg az átvételt olyan kevésbé jelentős hiány vagy hiba miatt, amely az épület rendeltetésszerű használatát nem akadályozza.

9.4. A nagyobb jelentőségű, a rendeltetésszerű használatot akadályozó hiba esetén a Megrendelő az újabb átadás-átvételre olyan megfelelő újabb határidőt köteles kitűzni, amely elegendő a hiányok pótlására és a hibák kijavítására.

9.5. Amennyiben az átadás-átvételre a teljesítési határidő előtt kerül sor, a Vállalkozó a 7.1. pontban írt kötbért csak a teljesítési határidőtől kezdve köteles fizetni, ha addig a rendeltetésszerű használatot akadályozó hiányokat nem pótolja és a hibákat ki nem javítja.

9.6. A Megrendelő a munkák átvétele esetén a vállalkozási díjból visszatarthatja a hiányok pótlásához, illetve a hibák kijavításához szükséges összeget, valamint a díjleszállítás várható összegét is.

9.7. A Megrendelő az átadás-átvétel befejezésétől számított 12. hónapban utó-felülvizsgálatra határidőt tűz ki.

Olyan hiba kijavítását, amely az átadás-átvételi jegyzőkönyvben nincs felvéve, az utó-felülvizsgálat előtt csak akkor lehet követelni, ha az akadályozza az épület rendeltetésszerű használatát, vagy a kijavítás késedelme a hiba súlyosbodásával járna.

Az utófelülvizsgálati jegyzőkönyvben felvett valamennyi hiány és hiba pótlására, illetve kijavítására a Vállalkozó 30 napon belül köteles.

Az utófelülvizsgálati jegyzőkönyvbe fel nem vett hiány pótlása többé nem követelhető.

Az utófelülvizsgálati jegyzőkönyvbe fel nem vett hiba kijavítását a Megrendelő csak a Vállalkozót jogszabály alapján terhelő jótállás körében, a jótállási időn belül követelheti.

## **10. Felelősségbiztosítás**

10.1. A Vállalkozónak az elvégzendő feladat nagyságrendjének megfelelő felelősségbiztosítással kell rendelkeznie.

## 11. A szerződészegés egyéb következményei.

11.1. Ha a Vállalkozó a pótlási és javítási munkák elvégzésére vonatkozó kötelezettségének nem tesz eleget, a Megrendelő a szükséges munkákat a Vállalkozó költségére elvégeztetheti.

11.2. Ha a Megrendelő az átvételt jogos ok nélkül tagadta meg, a Vállalkozó – ha további munkák végzésére már nem köteles – levonulhat a munkahelyről.

11.3. A kárveszély viselése az átadás-átvétel befejezésének időpontjában akkor is átszáll a Megrendelőre, ha az átvételt jogos ok nélkül megtagadta.

11.4. A Megrendelő akkor állhat el a szerződéstől, ha bebizonyosodik, hogy a Vállalkozó nem tudja a kivitelezést – rendeltetésszerű használatra alkalmas módon – befejezni.

## 12. A jogszabályok alkalmazása.

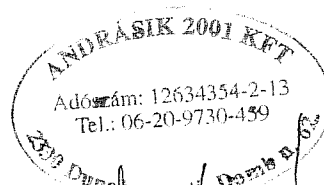
Azokban a kérdésekben, amelyeket e szerződés nem tartalmaz, a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit, valamint az általánosan elfogadott szakmai szokásokat kell irányadónak venni.

A felek ezt a szerződést kölcsönösen elfogadták és aláírásra jogosult képviselőjük útján aláírták.

Budapest, 2011.június 14.



*Jahnó Klára Balogh*  
.....  
Megrendelő



*[Handwritten signature]*  
.....  
Vállalkozó