

Vállalkozási szerződés

mely létrejött egyrészről a

Fővárosi Önkormányzat Idősek Otthona

Székhely: 1173 Budapest, Pesti út 117.

Adószám: 15492519-2-42

Bankszámlaszám: 11784009-15492519

Képviselő: Skultéti József intézményvezető

Kapcsolattartó: Szedliczky Gábor gazdasági csoportvezető
(továbbiakban: **Megrendelő**),

másrészről az

Cégnév: **Andrásik 2001 Építőipari, Kereskedelmi és Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság**

Székhely: 2330 Dunaharaszti, Domb utca 62.

Cégjegyzékszám: 13-09-087764

Adószám: 12634354-2-13

Bankszámlaszám: 11742180-20072038-00000000

képviselő neve: Andrásik Sándor, ügyvezető

(továbbiakban: **Vállalkozó**)

között az alábbi feltételek szerint:

1. A szerződés előzménye

Megrendelő közbeszerzési eljárást indított „*Az Intézmény részleges homlokzat felújítási munkáinak kivitelezése 2016-2017*” tárgyában. Az eljárás nyertese Vállalkozó lett.

2. A szerződés tárgya

2.1. Vállalkozó a közbeszerzési eljárásban beadott ajánlata szerint elvállalja „*Az Intézmény részleges homlokzat felújítási munkáinak kivitelezése 2016-2017*” megvalósításra kerülő kivitelezési munkák teljeskörű elvégzését.

2.2. A Munka pontos leírását a közbeszerzési eljárásban kiadott ajánlattételi felhívás és dokumentáció tartalmazza (műszaki leírás és költségvetési kiírás), mely felhívás jelen szerződés elválaszthatatlan és szükségszerű mellékletét képezi.

3. A díj

3.1. Felek a 2.1. alpontban szereplő munka egyösszegű átalányáras ellenértékét ajánlattevő ajánlata szerint nettó **148.641.613,- + Áfa**, vagyis bruttó **188.774.848,- Ft**, azaz Egyszázyolcvanyolcmillió-hétszázhetvennégyezer-nyolcszáznegyvenyolc forint összegben jelölik meg.

3.2. A 3.1. alpont szerinti összeg a közbeszerzési eljárásban kiadott ajánlattételi felhívásban és dokumentációban előírt és részletezett, valamint az elfogatott ajánlat szerinti kifogástalan minőségben elvégzett munkákra vonatkozik, s tartalmazza a Vállalkozónál felmerülő valamennyi esetleges költség fedezetét is. Vállalkozó –

feladata ellátásához – semminemű további költségtérítést, vagy többlet vállalkozói díjat nem igényelhet.

4. A teljesítés helye és ideje

4.1. A teljesítés kezdete és határideje:

- az I. ütem („D” épület) 2016/03/01 – 2016/10/31.
- a II. ütem („C” épület) 2017/03/01 – 2017/10/31

4.2. A teljesítés helye: 1173 Budapest, Pesti út 117.

4.3. Vállalkozó a jelen szerződés 4. pontjában megadott határidőktől nem jogosult eltérni.

4.4. Vállalkozónak a kiviteli munkák megkezdése előtt a munkák ütemezésére vonatkozó részletes ütemtervet kell készíteni többek között a munkakezdési, kivitelezési és befejezési határidők megadásával, egyértelműen meghatározva a kivitelezési időtartamot, amelyekbe a technológiai idősükségletek, a pihenő-, munkaszüneti, és ünnepnapok, valamint a munkakezdés és befejezés napja is beletartoznak. Az ütemtervet a Megrendelővel el kell fogadtatni. Vállalkozó minden esetben a vízhálózat elzárása alkalmával az érintett gondozási egységekkel egyeztetni köteles.

4.5. Vállalkozó köteles - legkésőbb a szerződéskötés időpontjára - felelősségbiztosítási szerződést kötni vagy meglévő felelősségbiztosítását kiterjeszteni a jelen szerződés tárgyát képező munkára fennálló 10 millió forint/káresemény/év mértékű felelősségbiztosításra.

5. Fizetési feltételek

5.1. Vállalkozó a Kbt. 131. § (1) bekezdésének megfelelően - kifejezett kérése esetén - a 3.1. pont szerinti ellenérték 5 %-ának megfelelő, 7.432.080,- forint + ÁFA, azaz Hétmillió-négyszázharminckétezer-nyolcvan forint + ÁFA összegű előlegre jogosult.

5.2. Vállalkozó legfeljebb 8 darab részszámla kibocsátására jogosult az ajánlata részeként a műszaki ütemtervhez kapcsolódóan, azzal összhangban csatolt pénzügyi ütemtervben meghatározott ütemezés szerint.

Az egyes részszámlák kiállításának feltétele a műszaki leírásban foglalt minőségi követelményeknek megfelelő, a pénzügyi ütemtervhez kapcsolódó műszaki ütemtervben egzakt módon meghatározott műszaki készültségi fok elérése.

A végszámla kiállításának feltétele:

1. a 100%-os, a műszaki leírásban foglalt minőségi követelményeknek megfelelő, a pénzügyi ütemtervhez kapcsolódó műszaki ütemtervben meghatározott műszaki készültségi fok elérése,
2. Megrendelő által aláírt, a szerződés szerű teljesítést igazoló átadás-átvételi jegyzőkönyv,
3. Megrendelő által kiállított Teljesítésigazolás.

5.3. Megrendelő, vagy az általa meghatalmazott műszaki ellenőr a szerződés teljesítésének elismeréséről (teljesítés - igazolás) vagy az elismerés megtagadásáról

legkésőbb a Vállalkozó teljesítésétől, vagy az erről szóló írásbeli értesítés kézhezvételétől számított 15 napon belül írásban köteles nyilatkozni.

- 5.4. Megrendelő amennyiben Vállalkozó írásbeli értesítésére (készre jelentés) a szerződésben az átadás-átvételi eljárás megkezdésére meghatározott határidőt követő 15 napon belül neki felróható módon nem kezdi meg az átadás-átvételi eljárást, vagy megkezdi, de a szerződésben meghatározott határidőben - mely legfeljebb 25 nap lehet - nem fejezi be, a Vállalkozó kérésére, a teljesítésigazolást köteles kiadni.
- 5.5. A vállalkozó számláinak kifizetési határideje, a számla Megrendelő általi kézhezvételétől számított 30 nap. Amennyiben nem állapítható meg egyértelműen a számla kézhezvételének időpontja, a fizetési határidő teljesítés napját követő 30 nap.
- 5.6. Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, legkésőbb a teljesítés elismerésének időpontjáig köteles nyilatkozatot tenni, hogy az általa a teljesítésbe bevont alvállalkozók egyenként mekkora összegre jogosultak az ellenszolgáltatásból, egyidejűleg felhívja az alvállalkozókat és szakembereket, hogy állítsák ki ezen számláikat.
- 5.7. Amennyiben Vállalkozó a teljesítéshez alvállalkozót vesz igénybe, a teljesítés elismerését követően úgy köteles kiállítani számláját, hogy a számlában részletezi az alvállalkozói teljesítés, valamint az ajánlattevői teljesítés mértékét.
- 5.8. Az 5.7. pont szerint a számlában feltüntetett alvállalkozói teljesítés ellenértékét Megrendelő tizenöt napon belül átutalja Vállalkozónak.
- 5.9. Vállalkozó köteles haladéktalanul kiegyenlíteni az alvállalkozók számláit vagy az adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII. törvény (a továbbiakban: Art.) 36/A. § (3) bekezdése szerint azt vagy annak egy részét visszatartja, illetve az alvállalkozóval kötött szerződésben foglaltak szerint az alvállalkozói díj egy részét visszatartja.
- 5.10. Vállalkozó átadja az 5.9. pont szerinti átutalások igazolásainak másolatait, vagy az alvállalkozó köztartozást mutató együttes adóigazolásának másolatát az ajánlatkérőként szerződő félnek (annak érdekében, hogy az ajánlatkérőként szerződő fél megállapíthassa, hogy az ajánlattevőként szerződő fél jogszerűen nem fizette ki a teljes összeget az alvállalkozónak).
- 5.11. A Vállalkozó által benyújtott számlában megjelölt, fővállalkozói teljesítés ellenértékét Megrendelő tizenöt napon belül átutalja Vállalkozónak, ha alvállalkozókkal szembeni fizetési kötelezettségét az Art. 36/A. §-ára is tekintettel teljesítette.
- 5.12. Ha Vállalkozó az 5.9.), illetőleg 5.10.) pont szerinti kötelezettségét nem teljesíti, az ellenszolgáltatás fennmaradó részét Megrendelő őrzi és az akkor illeti meg a Vállalkozót, ha igazolja, hogy az 5.9.), illetőleg 5.10.) pont szerinti kötelezettségét teljesítette, vagy hitelt érdemlő irattal igazolja, hogy az alvállalkozó nem jogosult a Vállalkozó által az 5.6.) pont szerint bejelentett összegre vagy annak egy részére.

5.13. A számla benyújtásánál az egyes adótörvények módosításáról szóló 2007. évi CXXVI. törvény 185. §-ával módosított adózás rendjéről szóló 2003. évi XCII törvény 36/A § alkalmazása kötelező.

5.14. Vállalkozó nem fizethet, illetve számolhat el a szerződés teljesítésével összefüggésben olyan költségeket, melyek a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k*) pontja szerinti feltételeknek nem megfelelő társaság tekintetében merülnek fel, és melyek Vállalkozó adóköteles jövedelmének csökkentésére alkalmasak.

6. Általános rendelkezések

6.1. Megrendelőnek saját alkalmazottai közül meg kell nevezni legalább egy személyt, aki a Megrendelő meghatalmazása alapján jogosult a Megrendelő szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedést megtenni, a Vállalkozó képviselőjével a kapcsolatot tartani, arra vonatkozó igény felmerülése esetén a szerződésmódosítást előkészíteni. A képviselő személyét Megrendelő megnevezheti a vállalkozási szerződésben, vagy időről-időre értesíti a Vállalkozót képviselője személyéről és meghatalmazása terjedelméről.

6.2. A Megrendelő kötelessége a munkaterület rendelkezésre bocsátása legkésőbb a munkakezdési határidő napján.

6.3. Megrendelő kijelenti, hogy kezdeményezte az elektronikus építési napló (továbbiakban napló) készenlétbe helyezését. Megrendelő a szerződéskötést követően vállalkozó e-főnaplóját készenlétbe állítja. Vállalkozó a munkaterület átvételétől az átadás-átvételi jegyzőkönyv aláírásáig köteles a naplót vezetni az építőipari kivitelezési tevékenységről szóló 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet szerint, különös tekintettel annak 24-27. §-aiban, és 2. sz. mellékletében foglaltakra. A naplóban kell a megvalósítással és Megrendelő helyszíni ellenőrzésével kapcsolatos megjegyzéseket megtenni. A naplóba bejegyzést a helyszíni képvisellel megbízottak közül azok tehetnek, akiknek neve a naplóban feltüntetésre került. Vállalkozó a naplóban köteles a megvalósítás lényeges körülményeiről (állásáról stb.) Megrendelőt tájékoztatni és a szükséges intézkedések megtételére (ide értve az utasítást is) felhívni. A naplónak azokat a munkarészeit, amelyek nem kerültek még az e-építési napló internetes alkalmazásban rögzítésre (offline napi bejegyzés és eseti bejegyzés), Vállalkozónak az építés helyszínén elérhetővé kell tenni azok számára, akik abba bejegyezhetnek, vagy akik abba betekinhetnek.

6.4. Vállalkozó köteles Megrendelőt értesíteni, ha a szerződésben vállalt valamely kötelezettségének teljesítése akadályba ütközik. Vállalkozó köteles a halasztást nem tűrő értesítést a Megrendelővel naplóbejegyzésen túlmenően is azonnal – rövid úton (telefonon, telefaxon stb.) – közölni, és ezt a naplóba bejegyezni.

6.5. Az utó-felülvizsgálati eljárást a jótállási időtartam alatt évente a Megrendelő készíti elő és hívja meg arra a Vállalkozót. A meghívót az eljárás megkezdésének napját megelőzően 8 nappal kell megküldeni.

6.6. A Megrendelő az eljárásról a meghívottak jelenlétében jegyzőkönyvet vesz fel, melyben feltünteti a hibajegyzéket és a résztvevőknek a hibákkal (hiányokkal) kapcsolatos nyilatkozatát. A jegyzőkönyv rögzíti a Vállalkozó által elismert hibák kijavítására és a hiányok pótlására vállalt határidőt.

6.7. A Vállalkozónak a munkákat a szerződésben foglaltaknak megfelelően kell kiviteleznie. A Vállalkozó kötelessége gondoskodni a felügyeletről, a

munkavégzésről, annak irányításáról, azokról az anyagokról és eszközökről, amelyek a szerződés szerű teljesítéshez szükségesek, továbbá a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltak betartásáról.

- 6.8. A Vállalkozó képviselője a vállalkozási szerződésben meghatározott személy, vagy szervezet aki, illetőleg amely a Vállalkozó meghatalmazása alapján jogosult a Vállalkozó szerződéses kötelezettségeinek teljesítése és jogai gyakorlása érdekében minden szükséges intézkedéseket megtenni, a Megrendelő képviselőjével a kapcsolatot tartani, arra vonatkozó igény felmerülése esetén a szerződésmódosítást előkészíteni. A képviselő személyében történő változásról Vállalkozó köteles a Megrendelőt 24 órán belül írásban (levélben vagy faxon) tájékoztatni.
- 6.9. A Vállalkozónak a saját alkalmazottai közül meg kell bíznia az ajánlatában erre a feladatra megnevezett személyt, mint felelős műszaki vezetőt az építésvezetői teendők ellátásával, aki megfelel 191/2009. (IX.15.) Korm. rendelet előírásainak. Az építésvezető személyében történő változás esetén a Vállalkozó köteles Megrendelőt 24 órán belül értesíteni.
- 6.10. A Vállalkozónak teljesítenie kell a Megrendelő összes a munkákra vonatkozó szakszerű utasítását, továbbá a munkák teljes, vagy részleges felfüggesztésére vonatkozó rendelkezését is.
- 6.11. A Vállalkozó köteles a saját költségén a munkák megvalósítása, valamint a hibák kijavítása folyamán biztosítani a munkaterület őrzését, a munkavégzéshez megfelelő számú betanított munkaerő folyamatos rendelkezésre állását, köteles gondoskodni a munkaterületen a munka- és tűzvédelmi előírások betartásáról. Az alkalmazottaknak az általános és helyi munkavédelmi és baleset-elhárítási, valamint tűzvédelmi előírásokat ismerniük kell. Vállalkozó köteles betartani, illetőleg betartatni a mindenkor érvényes munkajogi, munkavédelmi, egészségügyi szabályokat.
- 6.12. A Vállalkozónak haladéktalanul írásban tájékoztatnia kell a Megrendelőt, ha bármilyen hibát, hiányosságot, fedez fel a dokumentációban akár a szerződés dokumentumainak felülvizsgálata, akár a munkák megvalósítása során. Ugyanez vonatkozik a munkavégzés során észlelt bármilyen akadályra (pl. ismeretlen vezeték, stb.).
- 6.13. A Vállalkozó köteles a Megrendelő számára a munkák műszaki ellenőrzését folyamatosan lehetővé tenni, és az ahhoz szükséges adatokat, valamint felvilágosítást megadni.
- 6.14. A Vállalkozónak biztosítania kell, hogy az illetékes hatóságok, szervezetek ellenőrzéseket és vizsgálatokat végezhesenek. Ezen felül lehetővé kell tennie a hatóságoknak a részvételt azokon a vizsgálatokon és ellenőrzéseken, amelyek a Vállalkozó feladatkörébe tartoznak.
- 6.15. A Megrendelő és minden általa meghatalmazott személy számára minden ésszerű időpontban hozzáférhetővé kell tenni az építési helyszínt és az összes olyan helyeket, ahol az anyagokat, termékeket és berendezéseket készítik, gyártják vagy előkészítik a teljesítéshez. A Vállalkozó köteles minden segítséget biztosítani ehhez alvállalkozóinál és beszállítóinál is.
- 6.16. A Vállalkozó köteles legalább 3 nappal korábban egyeztetni a Megrendelővel minden ellenőrzés és vizsgálat időpontját és helyét a Szerződés előírásai alapján. A Vállalkozó köteles a Megrendelőnek továbbítani a vizsgálat eredményeit tartalmazó dokumentumot eredeti vagy hiteles másolatban.

- 6.17. Ha az előzetesen egyeztetett helyen és időben a feltételek nincsenek meg az ellenőrzésre vagy vizsgálatra, illetve azok eredménye alapján a munkavégzés nem felel meg a szerződésnek, a Megrendelő a teljesítést nem fogadja el, választása szerint vagy kijavítást kér, vagy - ha a hiba a rendeltetésszerű használatot nem akadályozza, - árleszállítást jogosult alkalmazni.
- 6.18. A Vállalkozónak a munkák teljes körére kiterjedő, a megvalósítási időszakra szóló teljes körű építési és felelősségbiztosítással kell rendelkeznie, vagy ilyen biztosítást kell kötnie. A Vállalkozónak a szerződés aláírását megelőzően igazolnia kell, hogy az összes szükséges biztosítási kötvény érvényben van és az esedékes részleteket befizették.
- 6.19. Vállalkozó köteles biztosítani a munkák megvalósítása során képzett és tapasztalt vezetőket és irányítókat, továbbá szakképzett, betanított és segéd munkaerőt, amely a Vállalkozó szerződés szerinti kötelezettségeinek megfelelő és időben történő teljesítése érdekében szükséges.
- 6.20. A Vállalkozó köteles biztosítani minden - a munkák megvalósításához szükséges árut, anyagot, szerkezetet, vállalkozói eszközt és minden egyéb dolgot, legyen az ideiglenes vagy állandó jellegű.
- 6.21. Vállalkozó 4.4 pont szerinti dokumentuma tartalmazza a munkák ütemezésére vonatkozó részletes ütemtervét, melynek része a munkakezdési- és befejezési határidő is. Vállalkozó az ütemtervben megadott munkakezdési határidő szerinti napon kell, hogy megkezdje a munkát és a befejezési határidőre hibátlanul be kell azt fejeznie.
- 6.22. A Vállalkozó a munkaterület átadását követően felelős a munkák megfelelő elvégzéséért, az ahhoz szükséges összes műszer, eszköz, berendezés és munkaerő biztosításáért. Ha a munkák előrehaladása során bármikor, bármely helyzet, szint, méret, vagy irány vonatkozásában bármilyen hiba vagy eltérés mutatkozik, a Vállalkozónak - ez irányú felszólításra - saját költségén kell az ilyen hibát helyrehoznia.
- 6.23. Vállalkozó az egyes munkarészeket csak a Megrendelő engedélyével takarhatja el. A munkarészek megfelelőségét a Vállalkozónak tanúsítania kell. Az előírt minőség elérése a továbbépítés feltétele. A Vállalkozó a Megrendelőt az eltakarás megkezdéséről 3 nappal korábban írásos formában köteles értesíteni (levélben vagy telefaxon).
- 6.24. Vita esetén a Vállalkozó köteles az eltakart munkarészt feltárni. A feltárás és helyreállítás költségét az a fél viseli, akinek a vitatott munkával kapcsolatos álláspontja téves volt.
- 6.25. A Megrendelő a Szerződésben meghatározott bármely munka befejezése előtt bármikor jelezheti a hiányosságokat a Vállalkozónak.
- 6.26. A Vállalkozó köteles saját költségén mindazokat a munkarészeket kijavítani, melyek a Szerződéstől eltérnek és a Vállalkozó érdekkörében felmerült bármely hibára vezethetők vissza.
- 6.27. Ha a Vállalkozó késlekedik ezeknek a hibáknak a kijavításával vagy a hátralévő munkák befejezésével, vagy műszaki ütemtervéhez képest késedelemben van, a Megrendelő jogosult a szerződéstől elállni, jogosult továbbá a megghiúsulási kötbér érvényesítésére, és a szerződösszegés egyéb jogkövetkezményeinek (teljesítési garancia) alkalmazására.

- 6.28. Felek megállapodnak, hogy az ajánlattételi dokumentáció műszaki leírásában megjelölt szabványok, műszaki előírások alkalmazását magukra nézve kötelezőnek fogadják el. A jelen közbeszerzés keretében megvalósuló munkáknak meg kell felelnie az ezekben meghatározott követelményeknek.
- 6.29. Vállalkozó a beépítendő anyagokat és az alkalmazott technológiákat köteles a Megrendelővel véleményeztetni és jóváhagytatni.
- 6.30. Minden anyagnak, előre gyártott elemnek készterméknek és elvégzett munkának, melyet a Vállalkozónak kell beszereznie vagy elkészítenie:
- 6.30.1. a jelen szerződésben és a vonatkozó szabványban, műszaki előírásban előírt minőségűnek kell lennie,
 - 6.30.2. a megfelelőség igazolásához szükséges minőségi tanúsítványokat az építési termékek műszaki követelményeinek, megfelelőség igazolásának, valamint forgalomba hozatalának és felhasználásának részletes szabályairól szóló 275/2013. (VII. 16.) Korm. rendeletben előírtaknak megfelelően be kell szereznie illetve annak hiányában a Megrendelő által előírt vizsgálatokat kell elvégezni az előkészítés, a gyártás helyén, vagy a beépítés helyszínén. Mindezek megfelelőségéért a Vállalkozónak kell helytállnia.
- 6.31. Az összes mintát a Vállalkozónak kell szolgáltatnia saját költségén, ha annak biztosítását a szerződés, szabvány, műszaki előírás vagy alkalmazási engedély írja elő.
- 6.32. Vállalkozó viseli az olyan vizsgálat költségét, amelyet a Szerződés, szabvány vagy műszaki előírás ír elő, vagy a szerződésszerű teljesítéshez nyilvánvalóan szükséges.
- 6.33. Ha bármely - a jelen szerződésben vagy szabványban, műszaki leírásban nem előírt, de a Megrendelő által elrendelt - vizsgálat eredménye azt mutatja, hogy az anyagok, termékek vagy az elvégzett munka nem felel meg az előírásoknak, akkor a vizsgálatok költségét a Vállalkozó viseli, ellenkező esetben a Megrendelő Vállalkozó ezzel felmerült igazolt költségeit megtéríti.
- 6.34. Megrendelőnek joga van - a munkavégzés rendszeres ellenőrzésén túl - a gyártás vagy az előkészítés alatt ellenőrizni és vizsgálni az anyagokat, termékeket és berendezéseket, amelyeket a jelen szerződés alapján szállítanak. Ha azok előállításuk nem a Vállalkozó területein történik, a Vállalkozó köteles a Megrendelő részére engedélyt kérni, hogy az elvégezhesse az ilyen ellenőrzést és vizsgálatot az érintett helyeken.
- 6.35. Az ellenőrzés, vagy vizsgálat elvégzése nem mentesíti a Vállalkozót semmilyen szerződés szerinti kötelezettsége alól.
- 6.36. Vállalkozó a vonatkozó szabványok, műszaki előírások szerinti legmagasabb minőségi szinthez tartozó teljesítést vállal. A Vállalkozó az elvégzett munkájának minőségét tanúsítani köteles.
- 6.37. Vállalkozó köteles megóvni és kártalanítani a Megrendelőt minden igénytel és peres eljárással szemben, amely bármely szabadalmi jog, védjegy, védett név, vagy más védett jogok megszegése miatt merül fel bármely Vállalkozói tevékenység következtében.
- 6.38. A vállalkozónak az anyagok, és eszközök mozgatását úgy kell végrehajtani, hogy a szállítás során használt utak és azok műtárgyai károsodást és sérülést ne szenvedjenek. A szállító útvonalak kiépítésével, karbantartásával, megerősítésével,

javításával és helyreállításával kapcsolatos minden tevékenység a Vállalkozó feladata és azok költségei is őt terhelik. A szállítási, mozgatási tevékenység során előidézett minden kárért, így környezetkárosodásért vagy szennyezésért a Vállalkozót terhel minden felelősség, és viselnie kell a következményeit.

- 6.39. Vállalkozó vállalja, hogy a beruházás kivitelezése és megvalósítása, valamint a hibák kijavítása folyamán
- saját költségén biztosítja a munkaterület őrzését,
 - saját költségén biztosítja a dolgozók egyéni és kollektív védőfelszerelését,
 - a munkaterületen biztosítja a tisztaságot és a rendet
 - a környezet védelmére a munkaterületen és azon kívül megteszi az összes ésszerű intézkedést a beruházással kapcsolatos tevékenységek vonatkozásában, valamint elkerüli a személyek, a közvagyon és mások kárát és sérülését, amelyet a légszennyezés, zaj, vagy egyéb ok eredményezhet a tevékenységének következményeként.

- 6.40. A beruházás kivitelezése folyamán Vállalkozó köteles a munkaterületet szabadon tartani minden szükségtelen akadálytól és minden vállalkozói eszközt, többlet anyagot, amely már nem szükséges, továbbá minden törmeléket, hulladék anyagot el kell távolítani a munkaterületről. Vállalkozó, alvállalkozóinak tekintetében is felelős a munkaterületi rendért.

- 6.41. Vállalkozó tudomásul veszi, hogy jelen szerződés teljesítése során köteles figyelemmel lenni a Megrendelő működési rendjére, tevékenységére, és intézményi jellegére. Ennek folytán az ezzel járó körülményekkel tisztában van, és tudomásul veszi, hogy a kivitelezési munkarendjét a Megrendelői intézmény intézményi rendjéhez fogja igazítani. Ennek körében a munkavégzésre hétköznapokon reggel 7 órától este 7 óráig, hétvégén reggel 7 órától este 7 óráig jogosult. Tudomásul veszi további, hogy tevékenységét nem kiűrtett, hanem használat alatti lévő helyiségekben kell végeznie. Tudomásul veszi továbbá az esetlegesen ad hoc felmerülő munkavégzési korlátozásokat is.

- 6.41. Vállalkozó köteles a bontási anyagokat, hulladékokat és környezetkárosító anyagokat a környezetvédelmi követelményeknek megfelelően kezelni és elhelyezni, azokat a megfelelő helyre, engedéllyel rendelkező kezelőhöz elszállíttatni, az előírt közlekedési és munkahelyi rendet betartani, a felvonulási területet az építés befejezése után eredeti állapotra helyreállítani.

Vállalkozó az építőipari kivitelezés során keletkező hulladékainak – engedéllyel rendelkező kezelőhöz történő – elszállításáért Vállalkozó a felelős.

- 6.42. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Vállalkozó Megrendelőt az átadás-átvételi eljárás megkezdéséről írásban értesíti (készre jelentés), és Megrendelő valamint Vállalkozó legkésőbb a 4.2.) pontban megjelölt teljesítési határidőben köteles az átadás-átvételi eljárást megkezdni, azt folyamatosan, megszakítás nélkül végezni, és legkésőbb a megkezdéstől számított 25 napon belül befejezni. Az átadás-átvételi eljárás során a Vállalkozó az elkészült építmény vagy építményrész, elvégzett építési tevékenység megvalósulási dokumentációját, kezelési és karbantartási útmutatóját köteles a Megrendelőnek ellenőrzésre átadni. A Megrendelő, illetve képviselője észrevételeivel a dokumentációt Vállalkozó köteles kiegészíteni, a javításokat elvégezni. Abban az esetben, ha az átadás-átvételi

eljárások hiány- és hibamentesen a 4.2.) pontban meghatározott határidőben befejeződnek, a teljesítések szerződés szerűnek tekintendők. Ennek hiányában beállnak a késedelmes teljesítés jogkövetkezményei.

- 6.43. Vállalkozó köteles a műszaki átadás-átvételi eljárást előkészíteni, annak időpontjáról Megrendelőt 15 nappal korábban - írásban értesíteni.
- 6.44. A műszaki átadás-átvételi eljárásról 3 példányban jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyv egy-egy példánya Megrendelőt és a Vállalkozót illeti, illetve egy példány az építési napló mellékletét képezi. Ha Megrendelő a hibák, hiányok, hiányosságok kijavítását kéri, az átadás-átvételi jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell a kijavítás határidejét és a kijavításért és az átvételért felelős személy megnevezését. A hibalistát a Vállalkozónak is alá kell írnia. A műszaki átadás-átvételi eljárás lebonyolítására és tartalmára egyebekben a 191/2009. (IX.15.) Korm. rendeletben foglaltak az irányadók.
- 6.45. Vállalkozó köteles az átadás-átvételi jegyzőkönyvben megállapított hibákat, hiányosságokat a 4.2.) pont szerinti átadás-átvételi eljárás befejezési határidőn belül kötbérmentesen, amennyiben a kijavítás az átadás-átvételi határidőn túl fejeződik be, - komplett teljesítés hiányában - kötbérterhesen saját költségén kijavítani.

7. Jótállás és szavatosság

- 7.1. Vállalkozó a szerződés tárgyát képező munkára az átadás-átvétel befejezésétől számítva, ajánlata szerint 36 hónap jótállást vállal.

8. Szerződésszegés

- 8.1. Ha Vállalkozó késedelmesen teljesít, vagy Megrendelő utasításainak nem tesz eleget, illetve bármilyen más módon megszegi a szerződésben foglalt kötelezettségeit, Megrendelő a szerződésszegés tényét írásban, rögzíti és ésszerű határidő tűzésével felhívja Vállalkozót a szerződésszegés megszüntetésére. Ha Vállalkozó a Megrendelő által megszabott határidőig nem tesz meg minden elvárható lépést a szerződésszegés megszüntetésére, Megrendelő azonnali hatállyal elállhat a szerződéstől, és a jelen szerződésben foglalt jogkövetkezményeket alkalmazhatja. Vállalkozó szerződésszegésére alapított Megrendelői elállás esetén Vállalkozó az igazolt teljesítéssel nem fedezett bruttó **vállalási ára 20%-ának megfelelő megíúsulási kötbér** megfizetésére köteles.
- 8.2. Ha Vállalkozó a jelen szerződést megszegi, kártérítési felelősséggel is tartozik, amennyiben neki felróható okból nem szerződésszerűen teljesít. Vállalkozó felelőssége alvállalkozói teljesítésére is teljeskörűen kiterjed.
- 8.3. Ha Vállalkozó nem teljesít a jelen szerződés 4. pontja szerinti határidőre, akkor **késedelmi kötbért** köteles fizetni. A késedelmi kötbér összege a bruttó **vállalási ár 2%-a** késedelem minden napjára.
- 8.4. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy a **hibás teljesítési kötbér** mértéke a **bruttó vállalási ár 2%-a** hibával érintett teljesítés minden napjára.
- 8.5. Szerződő felek megállapodnak abban, hogy Megrendelő a késedelmi és hibás teljesítési kötbér összegét a Vállalkozó vállalkozói díjába beszámíthatja.

8.6. Nem a szerződésben meghatározott minőségű teljesítés esetén értékcsökkenést is alkalmazhat Megrendelő.

9. Értesítések és képviselők

9.1. Szerződő felek a jelen szerződésben foglalt valamennyi hivatalos értesítést vagy más közlést írásban kötelesek megküldeni a másik fél részére, amely akkor tekintendő kézbesítettnek, ha azt személyesen adják át a címzettnek; vagy postán ajánlott küldeményként küldték meg a címzettnek és címzett az átvételt igazolta; illetve telefaxon vagy e-mail-en került elküldésre és az átvételt visszaigazolták.

9.2. Megrendelő szakmai kapcsolattartó(i)nak neve, címe, telefonszáma:

név: Horváth Gabriella

cím: 1104 Budapest, Bodza u. 32.

tel.: +36-20-973-4869

Vállalkozó kapcsolattartó(i)nak neve, címe, telefonszáma:

név: Andrásik Sándor

cím: 2330 Dunaharaszti, Domb utca 62.

tel.: +36-20-973-0459

fax: +36-24-655-259

Vállalkozó felelős műszaki vezetőjének neve, címe, telefonszáma:

név: Buzás István

cím: 2330 Dunaharaszti, Domb utca 62.

tel.: +36-20-984-4704

fax: +36-24-655-259

9.3. Felek az előzőekben megnevezett kapcsolattartók személyében vagy a megadott elérhetőségekben bekövetkezett bármely változást kötelesek 24 órán belül jelezni a másik félnek, mely tájékoztatást a változástól számított 3 napon belül írásban is kötelesek megismételni.

10. Titoktartás

10.1. Szerződő felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződés tartalmi rendelkezései nyilvánosak.

10.2. Megállapodnak abban is, hogy a szerződés teljesítése során bármely fél tudomására jutott olyan információk, amelyek a másik fél múlt, jelen vagy jövőbeli fejlesztéseire, üzleti tevékenységeire, termékeire, szolgáltatásaira, vagy technikai ismereteire vonatkoznak, üzleti titoknak minősülnek és azokat a szerződő felek bizalmasnak minősítik.

- 10.3. A másik fél bizalmas információjáról tudomást szerző fél azt kizárólag a Szerződés teljesítése során használhatja fel, a másik fél előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül azt harmadik féllel nem közölheti, nyilvánosságra nem hozhatja, nem másolhatja, nem reprodukálhatja.
- 10.4. A jelen pont szerinti titoktartási kötelezettség a Szerződés megszűnését követő korlátlan ideig fennmarad.

11. Záró rendelkezések

- 11.1. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy amennyiben a jelen nyilatkozatához képest adataiban változás következik be, azt írásban haladéktalanul közli Megrendelővel.
- 11.2. Vállalkozó kötelezettséget vállal arra, hogy a szerződés teljesítésének teljes időtartama alatt tulajdonosi szerkezetét Megrendelő számára megismerhetővé teszi és a Kbt. 125. § (5) bekezdés szerinti ügyletekről Megrendelőt haladéktalanul értesíti.
- 11.3. Megrendelő jogosult és egyben köteles a szerződést felmondani ha Vállalkozóban közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezet, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pontjában meghatározott feltételeknek, továbbá ha Vállalkozó közvetetten vagy közvetlenül 25%-ot meghaladó tulajdoni részesedést szerez valamely olyan jogi személy vagy személyes joga szerinti jogképes szervezetben, amely nem felel meg a Kbt. 56. § (1) bekezdés *k)* pontjában meghatározott feltételeknek.
- 11.4. A 11.3. pont szerinti felmondás esetén a nyertes ajánlattevő a szerződés megszűnése előtt már teljesített szolgáltatás szerződés szerű pénzbeli ellenértékére jogosult.
- 11.5. Amennyiben a Szerződés bármely rendelkezése érvénytelen, ez a Szerződés egyéb rendelkezéseinek érvényességét nem érinti, kivéve, ha a felek ezen rendelkezés nélkül a szerződést nem kötötték volna meg. Amennyiben ellentmondás van jelen szerződés és a közbeszerzés során kiadott dokumentáció között, úgy műszaki kérdésekben a dokumentáció, jogi kérdésekben jelen szerződés rendelkezései az irányadóak.
- 11.6. A szerződő felek megállapodnak abban, hogy az esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket egymással tárgyalásos úton rendezik. Amennyiben a tárgyalás nem vezet eredményre, érdekeiket a magyar jog és a magyar polgári peres eljárás szabályai szerint bírósági úton érvényesítik.
- 11.7. A szerződés módosítására csak a szerződő felek mindenkor cégjegyzésre jogosult tisztségviselői jogosultak és a módosítást mindenkor írásban kell rögzíteni. Szerződő felek egyezően rögzítik, hogy jelen szerződés csak írásban módosítható a Kbt. 132. §-a alapján.
- 11.8. Megrendelő nyilatkozik, hogy a jelen szerződésben meghatározott kivitelezési munkák ellenértékének pénzügyi fedezetével rendelkezik.
- 11.9. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a Közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény és a

vonatkozó egyéb jogszabályok, valamint az ajánlati felhívás, a dokumentáció és a Vállalkozó ajánlatának rendelkezései az irányadók.

Felek a Szerződést, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás és értelmezés után helybenhagyólag aláírják.

Budapest, 2016. év január 20. napján



Megrendelő

Fővárosi Önkormányzat Idősek Otthona

Skultéti József
intézményvezető

ANDRASIK 2001 Kft.

2330 Dunaharaszti, Dömb u. 62

Adószám: 12634354-2-13


Számlaszám: 11742180-20072038

Vállalkozó

Andrásik 2001 Kft.

Andrásik Sándor
ügyvezető

Pénzügyi ellenjegyző:



Merucza Erika
gazdasági vezető

000071

Fővárosi Önkormányzat Idősek Otthona
 Az intézmény részleges homlokzati felújítási munkáinak kivitelezése 2016.-2017.
 Pénzügyi titemterv.

számla sorszáma	Készültség	Benyújtás várható ideje	Nettó
I. rész számla	D épület É-ny-i homlokzat 6 szoba felújítása	2016.05.10	16 860 000
II. rész számla	D épület É-ny-i homlokzat befejezése	2016.07.10	22 440 000
III. rész számla	D épület DK-i homlokzat befejezése	2016.09.10	19 200 000
IV. rész. Száma	D jelű épület munkák befejezése	2016.10.31	22 040 785
V. rész számla	C épület Előkészítő munkák, 6 db szoba felújít	2017.05.10	16 600 000
VI. részszámla	C épület Dél-keleti homlokzat befejezése	2017.07.10	17 400 000
VII. részszámla	C épület Ény-i homlokzat 8 szoba felújítása	2017.09.15	17 400 000
Végszámla	100 %-os készültség	2017.10.31	16 700 828
	Összesen:		148 641 613

Kelt: Dunaharaszti, 2015. december hónap 3..napján

ANDRÁSIK 2001 Kft.

2330 Dunaharaszti, Donib u. 62.

~~Adószám: 12634154-2-11~~

Számlaszám: 11202250-20072038

Andrási Sándor
 ügyvezető Igazgató

H

[Handwritten signature]

Fővárosi Önkormányzat Idősek Otthona
Az intézmény részleges homlokzati felújítási munkáinak kivitelezése 2016.-2017.

Műszaki ütemterv a 2016. évi munkákra "D" jelű épület

	2016. 03.01.	1. hét	2. hét	3. hét	4. hét	5. hét	6. hét	7. hét	8. hét	9. hét	10. hét	11. hét	12. hét	13. hét	14. hét	15. hét	16. hét	17. hét	18. hét	19. hét	20. hét	21. hét	22. hét	23. hét	24. hét	25. hét	26. hét	27. hét	28. hét	29. hét	30. hét	31. hét	32. hét	33. hét	34. hét	35. hét	2016. 10.31.						
Munkaterület átvétele	X																																										
Felvonási konténerelhelyezésre telepítő és , víz, áramvételi hely kialakítása, a munkaterület lekerítése																																											
Homlokzati állvány építése																																											
Homlokzati legga kortások, padozni, oldalifali téglaburkolat bontása																																											
Homlokzati kőlap burkolat bontása																																											
Homlokzati yong tégla parapetfalak felazása																																											
Homlokzati gipszkarton kővenyél szerelés, ablak és redőny fogadásához																																											
Észak-nyugati I-II-III. em. egymás feléi 2-2 szoba - bontás, aljzatvezetési munkák, homlokzati ablakok beépítése, fűtés és vízvezetés, elektromos szerelési munkák, új csomópont falburkolás, leggyakibb helyén és padlón tartást PVC burkolás, festés málolás, elektromos és gépészeti szerelvényezés, pipóre takarítás																																											
6 db szoba átadás közhézag (I. Ütem)																																											
Előzőek szerint 6 szoba felújítása (II. Ütem)																																											
Előzőek szerint 6 szoba felújítása (III. Ütem)																																											
IV. emeleti szobák ablakcsere és festés javítás i munkái 5 szoba																																											
Dél-Kéleti homlokzat I-II-III. emeleti egymás feléi 2-2 szoba																																											
Előzőek szerint 6 szoba felújítása (IV. Ütem)																																											
Előzőek szerint 6 szoba felújítása (V. Ütem)																																											
Előzőek szerint 6 szoba felújítása (VI. Ütem)																																											
IV. emeleti szobák ablakcsere és festés javítás i munkái 5 szoba																																											
Északnyugati és Délkeleti homlokzat I-IV. emelet Homlokzati bódagos munkák, hőszigetelés, vakolatok, színezés és téglaburkolás, homlokzat takarítás.																																											
Átadás-levonulás																																											
				</																																							

