



Segédgondozó

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő, közalkalmazotti jogviszony.

A közalkalmazotti jogviszony időtartama: határozatlan idejű.

A munkavégzés helye: 1173 Budapest, Pesti út 117.

A segédgondozó legfontosabb feladatai:

A gondozottak mosdatása, fürdetése, száj-, fog-, bőr-, köröm- és hajápolása. Segédkezés a gondozottak étkeztetésénél.

Ágyazás, ágyigazítás, ágynemű és ágyhuzatcsere. Ágyak fertőtlenítőszeres lemosásának elvégzése.

Az ápolási eszközök tisztításának, fertőtlenítésének elvégzése.

Illetmény és juttatások:

Az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

- 8 általános.
- Erkölcsi bizonyítvány.

Előnyt jelent:

- Idősgondozásban szerzett tapasztalat (legalább 1-3 év szakmai tapasztalat).

Benyújtandó iratok, igazolások:

- Részletes szakmai önéletrajz.
- Végzettséget igazoló dokumentumok másolata.
- Hozzájáruló nyilatkozat személyes adatainak pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, valamint ahhoz, hogy a pályázat elbírálásában résztvevők a pályázati anyagot megismerjék.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton a pályázatnak a Fővárosi Önkormányzat Pesti Úti Idősek Otthona (1173 Budapest, Pesti út 117.) címre történő megküldésével.
- Elektronikus úton Papp Anita részére a papp.anita@pestiut.hu e-mail címen keresztül.

További információt a meghirdetett segédgondozói állással kapcsolatban Mekes Mária vezető ápoló nyújt a 06-1-254-00-20-as telefonszámon.