

52/2023/23

## KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött egyrészről a

**Fővárosi Önkormányzat Pesti Úti Idősek Otthona**

székhelye: 1173 Budapest, Pesti út 117.

adószáma: 15492519-2-42 törzsszáma: 492511 számla száma:

11784925-15492519, képviseli: Merucza Erika intézményvezető,

mint Megrendelő

másrészről az

**Tóth Tamás e.v.**

székhelye: 1131 Budapest, Rákospalotai út 78.

adószáma: 67488452-2-41

**e-mail: [tamas0329@gmail.com](mailto:tamas0329@gmail.com), telefon: +36 30 729 5819**

képviseli: Tóth Tamás, mint Szolgáltató

a továbbiakban együtt Felek között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

FŐVÁROSI ÖNKORMÁNYZAT PESTI ÚTI IDŐSEK OTTHONA 1173 Budapest, Pesti út 117.	
Érkezett:	2023 JAN 27.
Szám:	GA01/9-1/2023
Melléklet:	Bizottság: <i>u.</i>

### I. A szerződés tárgya

A Megrendelő 1173 Budapest, Pesti út 117. szám alatti telephelyén üzemelő konyhájában, valamint a hozzá tartozó helyiségeiben telepített ipari hűtő berendezések egynegyedévenkénti karbantartása a Megrendelővel előre egyeztetett időpontban.

Karbantartás során az alábbi feladatok kerülnek elvégzésre:

- a hűtő-fagyasztó készülékek funkcionális és általános átvizsgálása
- elektromos kábelcsatlakozási pontok, kötések után húzása, aktív elemek (kapcsolók, relék, stb.) érintkezőinek átvizsgálása
- szűrők szelepek, fűvókák ellenőrzése tisztítása
- gáztömörség vizsgálat
- kisebb alkatrészcserek végrehajtása szükség szerint

### II. A szerződés időtartama, módosítása

1. Jelen szerződést a Felek **2023. január 1-től, 2027. december 31-ig tartó határozott időtartamra** kötik meg.
2. Felek kijelentik, hogy a **szerződés módosítására kizárólag közös akarattal, írásban** kerülhet sor.

### III. Vállalkozási díj, fizetési feltételek, felhasznált anyagok elszámolása

1. Felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltatót **3 havonta 180.000.-Ft+Áfa** azaz egy száznyolcvanezer Forint + Áfa összegű szolgáltatói díj illeti meg a rendszeres karbantartási feladatok ellátásáért.
2. A karbantartási munkák körébe tartozó munkák elvégzéséért kiszállási, illetve munkadíjat a Szolgáltató nem számíthat fel.

3. A karbantartás körében végzett munkák során felhasznált segédanyagok (ún. rezsianyagok, pl. vízköoldó, tisztítószer, kenőanyag stb.) ellenértékét a karbantartási átalánydíj tartalmazza.
4. A karbantartás során a rezsianyagokon kívül felhasznált anyagokról, beépített alkatrészekről, valamint a hűtőközeg szükség szerint felhasznált mennyiségéről a Szolgáltató részletes költségelszámolást készít és az átalánydíjas számlával együtt nyújtja be Megrendelő részére.
5. Az egyedi megrendelésben megjelölt feladatok (a havi átalánydíjas feladatokat meghaladó karbantartási, javítási feladatok) elszámolása az alábbi óradíjakkal történik:
  - a) az átalánydíjaskarbantartás körébe nem tartozó munkák kedvezményes díja hétköznapi napokon:  
**9.800.- Ft + Áfa/óra/fő**
  - b) az átalánydíjas karbantartás körébe nem tartozó munkák kiszállási díja:  
**12.000.- Ft + Áfa/alkalom**
6. Felek tudomásul veszik, hogy jelen szerződésben rögzített vállalozási díjak maximum az előző évre vonatkozó, az MNB által hivatalosan közzétett „inflációs jelentésben” rögzített mértékben emelkedhetnek. Felek rögzítik, hogy a vállalozási díjak módosítására legkorábban 2024. január 01.-jét követően kerülhet sor. Felek megállapodnak abban is, hogy a vállalozási díjak módosítására akkor is sor kerülhet, ha a karbantartandó berendezések száma változik. Felek kijelentik, hogy a díjak változását minden esetben szerződésmódosításban rögzítik.
7. Szolgáltató **a rendszeres karbantartásról 3 havonta**, az aktuálisan elvégzett időszakos karbantartás elvégzését követően **jogosult számlát kiállítani**.
8. A karbantartáson kívüli, nem garanciális körbe eső javítások számlázása a javítást követően alkalmanként a III.6. pontban megjelölt dokumentáció alapján történik.
9. Felek megállapodnak abban, hogy Szolgáltató az elvégzett feladatokról, az alkalmankénti karbantartásokról, eseti javításokról és a felhasznált anyagokról a helyszínen a Megrendelő által leigazolt javítási munkalapot állít ki, melynek másolatát a számlához kötelezően mellékelni, ennek hiányában a számla kiegyenlítését Szolgáltató nem követelheti, és a Megrendelő fizetési késedelme kizárt.
10. **A teljesítés igazolására** az elvégzett munkák és a felhasznált anyagok vonatkozásában a Megrendelő részéről **Wesselényi Zsuzsanna Márta élelmezésvezető jogosult**.
6. A Megrendelő a havi, valamint az egyedi megrendelés teljesítéséért járó szolgáltatói díjat, az arról kiállított számla ellenében, annak kézhezvételétől számított **8 napon belül átutalással** egyenlíti ki, a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban Ptk.) 6:130 § figyelembevételével.
7. Késedelmes fizetés esetén Szolgáltató a Ptk. 6:48 (1) bekezdésében szabályozottak szerint, a Felek megállapodása szerint a jegybanki alapkamat kétszeresének megfelelő,

de a késedelmi kamatra vonatkozó egyes anyagi jogi rendelkezések veszélyhelyzetre tekintettel történő eltérő alkalmazásáról szóló 454/2022. (XI.9) kormányrendelet értelmében a fennálló háborús veszélyhelyzet ideje alatt legfeljebb 25% mértékű késedelmi kamatra jogosult.

#### **IV. A Szolgáltató kötelezettségei**

1. A Szolgáltató a karbantartást a szerződés, valamint a mindenkor hatályos tűzrendészeti, balesetvédelmi, egészségügyi és egyéb vonatkozó szakhatósági előírások és az általánosan elfogadott hazai szakmai elvárások szerint, a rendeltetésszerű és biztonságos használat követelményeinek megfelelően, teljeskörűen, műszakilag és minőségileg kifogástalan kivitelben, I. osztályú anyagok felhasználásával, hiba-és hiánymentesen köteles elvégezni.
2. A nem tervezett időpontokban esetlegesen fellépő **meghibásodások kijavítását** a Szolgáltató az írásbeli (e-mail) bejelentéstől számított **48 órán belül megkezdi**.
3. Szolgáltató a beépített főalkatrészekre **12 hónapos jótállást** vállal, a kötelező karbantartások betartása és a rendeltetésszerű használat esetén.
4. Ha Szolgáltató olyan hibát vagy hiányosságot tár fel a karbantartás során, amelynek elhárítása többlet költséggel jár, azt haladéktalanul jelzi a Megrendelő felé. A feltárt hiba kijavítására a Szolgáltató írásbeli árajánlatot készít Megrendelő részére. Megrendelő az árajánlat alapján a Szolgáltatóval folytatott egyeztetést követően dönt a feltárt hiba kijavíttatásáról. Az ajánlat elfogadása esetén a munkát a Megrendelő elektronikus úton, írásban rendeli meg a Szolgáltatótól.
5. A Szolgáltató a nagyjavítási, felújítási feladatok körébe tartozó munkák esedékességéről írásban köteles tájékoztatni a Megrendelőt, melyhez részletes költségvetést, (amely magában foglalja a feladat maradéktalan elvégzéséhez szükséges valamennyi költségét, munkadíjat, alkatrészek árát stb., valamint a kezdési és a befejezési határidőket) mellékel.
6. A Szolgáltató a munka befejezésekor köteles saját költségén eltávolítani minden hulladékot, a tulajdonát képező eszközöket, szerszámokat, gépeket és anyagokat, és a munkaterületet tiszta és biztonságos állapotban átadni.

#### **V. A feladat megkezdése, a szolgáltatás átvétele**


1. Megrendelő a szerződés aláírásával egyidejűleg Szolgáltató rendelkezésére bocsátja a rendszeres karbantartási feladatok ellátásához szükséges információkat.
2. A rendszeres karbantartási feladatok körébe nem tartozó meghibásodásokat a Megrendelő köteles telefonon és elektronikus úton írásban a Szolgáltató számára megküldeni. Amennyiben a megrendelésre kerülő feladat sürgősségi feladat ellátást igényel, a szükséges információkat a Felek telefonon, vagy személyesen egyeztetik.
3. Az elvégzett munkák átadás-átvételi eljárása során a Megrendelő megvizsgálja, -hogy a szolgáltatás maradéktalanul megvalósult-e, és a teljesítés megfelel-e az előírt

műszaki, valamint a szerződésben vállalt követelményeknek, és a jogszabályi előírásoknak.

## **VI. A Szolgáltató nem szerződésszerű teljesítése, kötbér, a szerződés megszűnése**

1. A Szolgáltatónak felróható nem szerződésszerű teljesítése, vagy nem teljesítése esetén Megrendelő a szerződést egyoldalú nyilatkozatával, azonnali hatállyal felmondhatja és követelheti a neki okozott kár megtérítését.
2. A Szolgáltató köteles a Megrendelőt minden olyan körülményről haladéktalanul értesíteni, amely a feladat megállapodott időre történő elvégzését veszélyezteti, vagy gátolja. Az értesítés elmulasztásából eredő kárért Szolgáltató a felelős.
3. Amennyiben a Szolgáltató - neki felróhatóan - hibásan teljesít, úgy a Megrendelő hibás teljesítési kötbérre jogosult. A hibás teljesítési kötbér mértéke, a megrendelt és hibásan teljesített munka vállalási díjának 10 %-a.
4. Amennyiben a Szolgáltató a hibás teljesítést 10 napon belül nem javítja ki, úgy a Megrendelő meghiúsulási kötbérre jogosult. A meghiúsulási kötbér mértéke egynegyedéves nettó átalánydíj összegével megegyező mértékű.
5. Megrendelőnek jogában áll a hibás teljesítési, illetve meghiúsulási kötbért az esedékes vállalkozási díjba beszámítani.
6. Szolgáltató tudomásul veszi, hogy Megrendelő a Ptk. 6:187. § (3) bekezdésére figyelemmel jogosult a kötbért meghaladó kárának érvényesítésére.
7. Megrendelő a kötbérigényét írásban köteles közölni a Szolgáltatóval, külön megjelölve annak jogalapját és összegét.
8. Felek kijelentik továbbá, hogy **a szerződés rendes felmondással történő megszüntetését** bármelyik fél csak írásban kezdeményezheti, **3 hónap felmondási idővel**.

## **VII. Kapcsolattartás**

1. Felek kijelentik, hogy telefonon és elektronikus úton tartják a kapcsolatot és minden a kapcsolattartásra jogosult féltől, kapcsolattartásra kijelölt e-mail címről érkező levelet, dokumentumot joghatályosnak és hitelesnek tekintenek.
2. **Szolgáltató** tudomásul veszi, hogy **minden elektronikus úton megküldött levelet**, és minden mellékletét, számlát, dokumentumot a [pestiut@pestiut.hu](mailto:pestiut@pestiut.hu) e-mail címre is **köteles megküldeni**.
3. **Megrendelő részéről** kapcsolattartó:  


4. Szolgáltató részéről kapcsolattartó:

[REDACTED]

5. A szerződő Felek megállapodnak, hogy a fent megjelölt kapcsolattartók személyében történt változásról a másik felet haladéktalanul értesítik.

6. Felek a másik féllel közölt minden információt bizalmasan kezelnek és csak a Szerződés céljára használják fel.

**VIII. Vitás kérdések rendezése**

1. Felek megállapodnak abban, hogy közvetlen tárgyalások útján igyekeznek rendezni minden olyan vitás kérdést, amely közöttük a Szerződés keretében vagy a Szerződéssel kapcsolatban felmerül.

2. Amennyiben vitarendezésre tett kísérletük eredménytelen, a Felek elfogadják a Megrendelő székhelye szerinti Bíróság illetékességét.

**IX. Záró rendelkezések**


1. A Szerződés által nem érintett kérdésekben a Ptk. szabályai az irányadóak.

2. Szerződő Felek a Szerződést - annak elolvasása és értelmezése után - mint akaratukkal mindenben megegyezőt, helybenhagyólag két eredeti példányban aláírják.

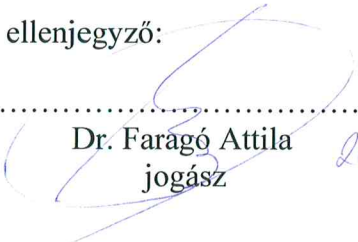
Budapest, 2023. január 27.

 ..... Megrendelő Merucza Erika intézményvezető		 ..... Szolgáltató Tóth Tamás egyéni vállalkozó
--	---	---

Pénzügyi ellenjegyző:


  
.....  
Kleofás Marianna  
gazdasági vezető 2023.01.27.

Jogi ellenjegyző:

  
.....  
Dr. Faragó Attila  
jogász 2023.01.27.



# KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉS MÓDÓSÍTÁSA I.

Fővárosi Önkormányzat Pesti Úti Idősek Otthona 1173 Bp., Pesti út 117.	
Érkezett:	2023.06.19
Szám:	GA01/186-1/2023
Melléklet:	Előadó: 

Amely létrejött egyrészről a  
**Fővárosi Önkormányzat Pesti Úti Idősek Otthona**  
székhelye: 1173 Budapest, Pesti út 117.  
adószáma: 15492519-2-42 törzsszáma: 492511  
számla száma: 11784925-15492519,  
képviseli: Merucza Erika intézményvezető,  
mint Megrendelő

másrészről az  
**Tóth Tamás e.v.**  
székhelye: 1131 Budapest, Rákospalotai út 78.  
adószáma: 67488452-2-41  
**e-mail: tamas0329@gmail.com, telefon: +36 30 729 5819**  
képviseli: Tóth Tamás,  
mint Szolgáltató

a továbbiakban együtt Felek között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

Felek rögzítik, hogy közöttük 2023. január 27.-én, érvényes vállalkozási szerződés jött létre a Megrendelő 1173 Budapest, Pesti út 117. szám alatti telephelyén üzemelő konyhájában, valamint a hozzá tartozó helyiségeiben telepített ipari hűtő berendezések egynegyedévenkénti karbantartására.

Felek megállapodnak abban, hogy fent megjelölt szerződés alábbi pontjait az alábbiak szerint módosítják:

Módosításban érintett pontok:

### III. Vállalkozási díj, fizetési feltételek, felhasznált anyagok elszámolása

10. A teljesítés igazolására az elvégzett munkák és a felhasznált anyagok vonatkozásában a Megrendelő részéről **Bányai Enikő élelmezésvezető, akadályoztatása esetén Végh Lászlóné élelmezési könyvelő** jogosult.

### VII. Kapcsolattartás

3. Megrendelő részéről kapcsolattartó:


Felek kijelentik továbbá, hogy az eredeti KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉS tartalmát egyebekben nem kívánják módosítani, azt változatlan tartalommal fenntartják.

Szerződő Felek a jelen szerződés módosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2023. június 19.



Megrendelő  
Merucza Erika  
intézményvezető



Szolgáltató  
Tóth Tamás  
egyéni vállalkozó

Pénzügyi ellenjegyző:

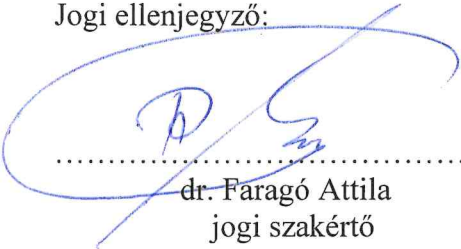


Kleofás Marianna  
gazdasági vezető

2023. 06. 19.

Tóth Tamás e.v.  
1131 Budapest,  
Rákospalotai út 78.  
Ny.sz.:50306710  
Adószám: 67488452-2-41

Jogi ellenjegyző:



dr. Faragó Attila  
jogi szakértő

# KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉS MÓDÓSÍTÁSA II.

Fővárosi Önkormányzat Pesti Úti Idősek Otthona 1173 Bp., Pesti út 117.	
Érkezett:	2024.05.06.
Szám:	GA01/2024-1/2024
Melléklet:	Előadó: /

Amely létrejött egyrészről a  
**Fővárosi Önkormányzat Pesti Úti Idősek Otthona**  
székhelye: 1173 Budapest, Pesti út 117.  
adószáma: 15492519-2-42 törzsszáma: 492511  
számla száma: 11784925-15492519,  
képviseli: Merucza Erika intézményvezető,  
mint Megrendelő

másrészről az  
**Tóth Tamás e.v.**  
székhelye: 1131 Budapest, Rákospalotai út 78.  
adószáma: 67488452-2-41  
**e-mail: [tamas0329@gmail.com](mailto:tamas0329@gmail.com), telefon: +36 30 729 5819**  
képviseli: Tóth Tamás,  
mint Szolgáltató

a továbbiakban együtt Felek között az alulírott napon és helyen az alábbiak szerint:

Felek rögzítik, hogy közöttük 2023. január 27.-én, érvényes vállalkozási szerződés jött létre a Megrendelő 1173 Budapest, Pesti út 117. szám alatti telephelyén üzemelő konyhájában, valamint a hozzá tartozó helyiségeiben telepített ipari hűtő berendezések egynegyedévenkénti karbantartására.

Felek megállapodnak abban, hogy fent megjelölt szerződés alábbi pontjait az alábbiak szerint módosítják:

Módosításban érintett pontok:

### III. Vállalkozási díj, fizetési feltételek, felhasznált anyagok elszámolása

10. A teljesítés igazolására az elvégzett munkák és a felhasznált anyagok vonatkozásában a Megrendelő részéről *Radányi Lászlóné élelmezésvezető, akadályoztatása esetén Végh Lászlóné élelmezési könyvelő* jogosult.

### VII. Kapcsolattartás

3. Megrendelő részéről kapcsolattartó:

[REDACTED]

[REDACTED]

Felek kijelentik továbbá, hogy az eredeti KARBANTARTÁSI SZERZŐDÉS tartalmát egyebekben nem kívánják módosítani, azt változatlan tartalommal fenntartják.

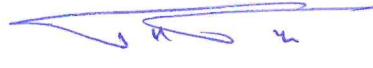
Szerződő Felek a jelen szerződés módosítást, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írták alá.

Budapest, 2024. május 06.



Megrendelő  
Merucza Erika  
intézményvezető

Pénzügyi ellenjegyző:



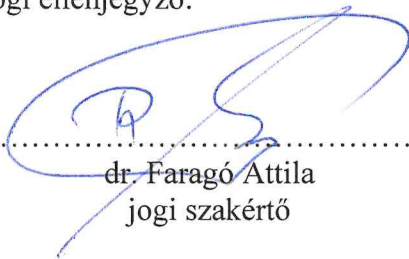
Szolgáltató  
Tóth Tamás  
egyéni vállalkozó  
Tóth Tamás e.v.  
1131 Budapest,  
Rákospalotai út 78.  
Ny.sz.:50306710  
Adószám: 67488452-2-41



Kleofás Marianna  
gazdasági vezető

2024. 05.06.

Jogi ellenjegyző:



dr. Faragó Attila  
jogi szakértő